



A- INSCRIPCION, TARIFAS Y FORMA DE PAGO	pag. 1
PASO 1- INSCRIPCION	
PASO 2- FORMACION DE GRUPOS Y CONFIRMACION	
PASO 3- COMPLETAR LA INSCRIPCION (SERVICIOS, HORARIOS Y PRECIOS)	
PASO 4- INFORMACION	
B- BAJAS	pag. 3
C- DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y EXCURSIONES	
D- RESPONSABILIDADES	pag. 4
E- MEDIDAS COVID-19!	

A- INSCRIPCION, TARIFAS Y FORMA DE PAGO

PASO 1- INSCRIPCION

ANTES DEL VIERNES 13 DE MAYO, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Complimentar y enviar la [FICHA DE INSCRIPCION](#) a través del formulario web.
2. Realizar el pago de **30€ por semana elegida y niñx** a través de la [pasarela de pago con tarjeta de nuestra web](#).

CONCEPTO: PORTU + nombre y dos apellidos delx niñx

La INSCRIPCION sólo se considera formalizada una vez hemos recibido la FICHA DE INSCRIPCION debidamente cumplimentada y nos conste el ingreso con el concepto correspondiente. **Si el concepto no es correcto, no nos hacemos responsables de la inscripción delx niñx.**

Los grupos se forman por orden de inscripción. PLAZAS LIMITADAS.

INSCRIPCIONES A PARTIR DEL 13 DE MAYO: Antes de proceder a formalizar la inscripción es **imprescindible ponerse en contacto directamente con nuestro centro** ya sea personalmente en nuestra oficina, vía mail o teléfono para confirmar las plazas vacantes en los grupos ya formados.

***SI POR CAUSAS DEL COVID-19 FUERA NECESARIO CANCELAR EL SUMMER CAMP, SE DEVOLVERÍA LA SEÑAL INGRESADA.**

PASO 2- FORMACION DE GRUPOS Y CONFIRMACION

EL VIERNES 20 DE MAYO: Cada niñx inscritx antes del 13 de mayo recibirá un correo electrónico informando de una de estas 2 posibilidades: Confirmación de plaza o lista de espera.

CONFIRMACIÓN DE PLAZA. Se ha formado grupo y elx niñx tiene la plaza reservada.

LISTA DE ESPERA ya sea porque sí se ha formado grupo pero no quedan plazas libres o porque no se ha formado grupo. Elx niñx queda en lista de espera para la formación de un grupo nuevo o cubrir una vacante por baja. En caso de no estar interesadx, inmediatamente se reintegra el total del dinero ingresado.

PASO 3- COMPLETAR LA INSCRIPCION

ENTRE EL VIERNES 20 Y EL VIERNES 27 DE MAYO: Lxs alumnx que tengan la plaza reservada deben realizar el pago del total de servicios contratados menos los 30 € por semana ya ingresados. Si llegado el 27 de mayo no se ha procedido al ingreso correspondiente, la plaza quedará a disposición de nuevxs alumnx y el anticipo de la inscripción no se devolverá.

SERVICIOS, HORARIOS Y PRECIOS

- **ACOGIDA Y COMEDOR DIAS SUELTOS:** Se debe avisar al coordinador con al menos 24 horas de antelación.

- **DESCUENTOS POR HERMANX Y POR SEMANAS**

- Si una de las semanas elegidas es la **primera (miércoles 22 junio- viernes 24 junio)**, se efectuará un **descuento de 40€** al total a pagar. Además, el servicio de **acogida por los 3 días será de 5€ y el de comedor 22€**

- Si una de las semanas elegidas es la **tercera (martes 5 julio- viernes 8 julio)**, se efectuará un **descuento de 20€** al total a pagar. Además, el servicio de **acogida por los 4 días será de 6€ y el de comedor 30€**

SERVICIO A CONTRATAR	HORARIO	PRECIO
ACOGIDA (opcional)	8:30-9:30	7 € semana / 2 € día suelto
SUMMER CAMP 1 SEMANA	9:30-14:00 (4,5 horas/día)	100 €
SUMMER CAMP 2 SEMANAS		186 €
SUMMER CAMP 3 SEMANAS		259 €
SUMMER CAMP 4 SEMANAS		319 €
SUMMER CAMP 5 SEMANAS		366 €
SUMMER CAMP HERMANX 1 SEMANA		95 €
SUMMER CAMP HERMANX 2 SEMANAS		176 €
SUMMER CAMP HERMANX 3 SEMANAS		244 €
SUMMER CAMP HERMANX 4 SEMANAS		299 €
SUMMER CAMP HERMANX 5 SEMANAS		341 €
COMEDOR (opcional)	14:00-15:00	37 € semana / 12 € día suelto

.....
PASO 4- INFORMACION

EL VIERNES 3 DE JUNIO: Lxs alumnxs inscritxs recibirán un segundo mail con la siguiente información:

- Material que tiene que llevar cada niñx.
- Temario y temática semanal.
- Punto de encuentro donde dejar y recoger alx niñx.
- Instrucciones acerca de las tarjetas identificativas necesarias para recoger alx niñx.

B- BAJAS

HASTA EL 13 DE MAYO: Si elx alumnx pre inscrito se da de baja antes de esta fecha, o sea, de la formación de grupos, se le reintegra la totalidad del importe ingresado para la preinscripción (30 €/ semana)

ENTRE EL 14 DE MAYO Y EL 2 DE JUNIO: Si elx alumnx se da de baja entre estas fechas, se le devuelve la mitad del ingreso ya efectuado. Si la baja es parcial (si no se da de baja total sino que solo parte del servicio contratado), se le descontará la mitad de esa parte dada de baja.

A PARTIR DEL 3 DE JUNIO: Si elx alumnx se da de baja a partir de esta fecha, no se devuelve ningún importe, a no ser que acredite dicha baja con un informe médico. En tal caso se devuelve el total del importe menos 30€ por gastos de tramitación.

TODAS LAS BAJAS DEBEN COMUNICARSE POR ESCRITO MEDIANTE MAIL A info@academiainglesa.com

C- DATOS DE CARACTER PERSONAL Y EXCURSIONES

Respecto a los datos de carácter personal que se nos facilitan, los trataremos de forma confidencial y serán incluidos en un fichero del que ACADEMIA INGLESA- English Centre es titular y responsable. La finalidad del tratamiento será informar y ofrecer nuestros servicios. Se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición enviando un e-mail a la dirección indicada.

Respecto al material fotográfico y los videos tomados alx niñx durante las colonias, los padres/tutores de nuestro alumnado autorizan a ACADEMIA INGLESA- English Centre a utilizar este material única y exclusivamente para la promoción de nuestros cursos. En todo momento las imágenes serán apropiadas y cuidadas y no dañarán la imagen de ningún menor.

Respecto a las excursiones organizadas fuera del recinto del colegio y dirigidas a niñxs de primaria, los padres/tutores de nuestro alumnado autorizan a su hijx a participar. ACADEMIA INGLESA- English Centre se responsabiliza de tomar las precauciones necesarias para que el viaje sea seguro y todxs lxs alumnxs estén bajo supervisión. Nuestro personal acompañará alx niñx en todo momento manteniendo el orden para que se cumpla el objetivo educativo y las debidas medidas disciplinarias.

D- RESPONSABILIDADES

- Aportamos todo el material escolar utilizado por elx alumnx excepto el material de reciclaje para algunas manualidades.
- Nuestro centro se responsabiliza de la formación de grupos y elección del profesorado, el cual es bilingüe y titulado.
- Academia Inglesa es responsable del servicio de acogida y Santa Maria Ikastetxea es responsable del servicio de comedor.
- Academia Inglesa sigue un estricto control de los objetos personales delx niñx. Si aun así, hubiese algún deterioro o extravío, la organización no se hace responsable. Se recomienda que el alumnado no lleve dinero u objetos de valor.
- No se administrará ningún tipo de medicamento de forma oral, rectal o intramuscular. Si fuera necesario, el personal de Academia Inglesa se compromete a trasladar al menor al centro de salud más cercano, previa o simultánea llamada a los padres/tutores.
- Para poder asistir a nuestras colonias es requisito indispensable que elx niñx sea independiente del pañal.
- Elx alumnx deberá respetar tanto las normas de conducta y comportamiento como de higiene, procediéndose en caso contrario a su expulsión.

E- MEDIDAS COVID-19!

- **En caso de que la situación pandémica nos obligue a cancelar las colonias, se devolverá el total del importe ingresado.**
- **En caso de que unx niñx no pueda asistir por estar confinadx durante los días en que tiene las colonias contratadas, deberá acreditarlo con un informe médico. En tal caso se devuelve la parte proporcional de lo que haya faltado.**
- **El personal de Academia Inglesa- English Centre se compromete a seguir y hacer seguir las normas de higiene establecidas en la situación pandémica en la que nos encontremos en las fechas del Summer Camp: uso de mascarillas, gel hidroalcohólico, limpieza de manos con agua y jabón, distancia social, ventilación de los recintos, limpieza y desinfección de material, etc.**
- **Adaptaremos las actividades a la situación pandémica en la que nos encontremos en las fechas del Summer Camp, siempre primando la seguridad y salud del alumnado por encima de cualquier otro aspecto. Cabe la posibilidad de que:**
 - **Se cancelen las salidas externas semanales que suelen realizar lxs niñxs de primaria.**
 - **Algunas actividades de contacto se sustituyan por actividades en las que se respete la distancia social.**
 - **Algunas actividades de interior se sustituyan por actividades al aire libre.**